

Hà nội, ngày.....tháng....năm 20...

ĐỀ NGHỊ THAY ĐỔI THÔNG TIN KHÁCH HÀNG SỬ DỤNG NƯỚC**Kính gửi: Công ty Cổ phần VIWACO**

Tên chủ hợp đồng dịch vụ cấp nước

Điện thoại... ..

Người đại diện.....Chức vụ.....

Địa chỉ cơ quan:

Hợp đồng dịch vụ cấp nước số ký ngày.....

Hoặc: Mã khách hàng (ghi đúng theo hóa đơn tiền nước).....

Mục đích sử dụng nước hiện tại:

Đơn giá tiền nước đang thanh toán:

Đề nghị thay đổi thông tin hợp đồng dịch vụ cấp nước như sau:

Tên chủ hợp đồng dịch vụ cấp nước

Điện thoại... ..

Người đại diện.....Chức vụ.....

Địa chỉ cơ quan:

Địa chỉ sử dụng nước:

Điện thoại:.....Fax:.....Email:.....

Tài khoản số: Tại ngân hàng:

Mã số thuế.....

Mục đích sử dụng nước mới:.....

Đơn giá tiền nước đề nghị áp dụng:.....

Thay đổi khác:

Lý do thay đổi:.....

Cơ quan cam kết thực hiện đúng mọi quy định, quy chế hiện hành về quản lý và sử dụng nước sạch của Thành phố và của Công ty.

CHỦ HỢP ĐỒNG CẤP NƯỚC MỚI

(Ký, ghi rõ họ tên)

(Nếu thay đổi chủ hợp đồng)

CHỦ HỢP ĐỒNG CẤP NƯỚC CŨ

(Ký, ghi rõ họ tên)